

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3»
муниципального образования города Братска**

Начальное общее образование

МЕТОДИЧЕСКИЙ КЕЙС

**Требования к ведению
дневников обучающихся**

Разработан рабочей группой в составе:

Скрынник Л.Ю.

Иштулкина Т.А.

Филипович Т.В.

Деденёва И.В.

Свешникова К.О.

Требования к ведению дневников обучающихся на уровне начального общего образования

<p>1 Наличие дневника</p>	<p>1. Дневник является школьным документом обучающегося с 1 класса. 2. Дневник заполняется с 1 сентября по утверждённому расписанию. 3. На дневник наклеивается ярлык: ФИ ученика, класс.</p>
<p>2. Работа классного руководителя с дневниками</p>	<p>1. Ведение дневника и поведение за неделю оцениваются на усмотрение учителя. 2. В конце дневника классный руководитель выставляет итоговые сведения об успеваемости и посещаемости обучающегося и заверяет их своей подписью в специально отведенных графах. Допускается распечатка и вклеивание итоговой ведомости ученика из Дневника.ру. 3. Классный руководитель контролирует аккуратность, грамотность записей, правильность заполнения дневника; обратную связь с родителями. 4. Учитель может отразить активность и результативность участия ученика в жизни класса и школы.</p>
<p>3. Работа обучающихся с дневниками</p>	<p>1. Все записи в дневнике обучающийся делает синими чернилами. Объявление можно написать зелёной шариковой ручкой. 2. Ученик заполняет лицевую сторону обложки. По мере необходимости записывает названия предметов и фамилии, имена и отчества преподавателей. 3. Расписание заполняется полностью на учебную неделю. 4. Ученик ежедневно записывает домашние задания для самостоятельной работы в графы того дня, на который они заданы. 5. Названия предметов записываются с маленькой буквы. 6. Допустимые сокращения: Русский язык – русск.яз. Математика – матем. Изобразительное искусство – ИЗО Окружающий мир – окр.мир Физическая культура – физ-ра Английский язык – англ.яз.</p>
<p>4. Работа учителей – предметников и классного руководителя с дневниками</p>	<p>1. Педагоги этично записывают замечания обучающимся и обращения к их родителям. 2. По возможности выставляют текущие отметки.</p>
<p>5. Контроль за дневниками со стороны родителей</p>	<p>1. Родители еженедельно, а также в конце учебной четверти, полугодия и года должны просматривать и подписывать дневник, при необходимости проверять правильность его ведения.</p>